

بسمه تعالی

آئین‌نامه اعتبار ویژه پژوهشی (Research Grant) اعضای هیات علمی دانشگاه مازندران

مقدمه :

به منظور رسیدن به جایگاه علمی ممتاز کشوری و برتر، ارتقای کیفی و کمی فعالیت‌های پژوهشی، پژوهش محور شدن دانشگاه‌ها، تشویق و ترغیب اعضای هیات علمی به انجام فعالیت‌های پژوهشی، سرعت بخشیدن به روند فعالیت‌های پژوهشی، آئین‌نامه اعتبار ویژه پژوهشی از سال ۱۳۸۵ تاکنون در دانشگاه مازندران به اجرا درآمده است. از این‌رو، با توجه به گذشت ۵ سال از اجرا، موضوع بازنگری آن در دستور کار شورای پژوهشی قرار گرفت که پس از بحث و بررسی به شرح زیر مورد تصویب قرار گرفت :

ماده ۱- تعاریف

- ۱-۱- امتیاز پژوهشی عضو هیات علمی امتیازات ثبت شده در سیستم معاونت پژوهشی دانشگاه که براساس فعالیت‌های پژوهشی فرد محاسبه شده است .
- ۲-۱- اعتبار ویژه پژوهشی (Research Grant) مبلغی است که براساس امتیازهای پژوهشی اعضای هیات علمی و اعتبارات پژوهشی دانشگاه، جهت هزینه در ارتباط با فعالیت‌های پژوهشی در اختیار اعضای هیات علمی قرار می‌گیرد.

ماده ۲- کمیته تخصصی اعتبار ویژه پژوهشی

- کمیته‌ای مرکب از معاون پژوهشی، مدیر امور پژوهشی، معاونین پژوهشی دانشکده‌ها و کارشناس مربوطه در حوزه معاونت پژوهشی که فعالیت‌های پژوهشی اعضای هیات علمی را در گروه‌های مربوطه، ارزیابی و امتیازدهی می‌نمایند.
- تبصره ۱- اعضای کمیته تخصصی با حکم مستقیم ریاست محترم دانشگاه به مدت دو سال منصوب خواهند شد که این حکم قابل تمدید خواهد بود.

ماده ۳- محاسبه امتیازات

- ۱-۳- محاسبه امتیاز پژوهشی اعضای هیات علمی براساس بندهای ماده ۲ آئین‌نامه ارتقای اعضای هیات علمی دانشگاه‌ها و مطابق با جدول شماره (۱) این آئین‌نامه می‌باشد.
- ۲-۳- امتیاز فعالیت‌های پژوهشی انجام شده در دو سال شمسی گذشته (و میلادی مطابق با آن) مبنای محاسبه می‌باشد.

* جدول امتیازات آئین‌نامه قبلی به صورت زیر اصلاح می‌گردد :

جدول ۱- امتیازات و حداکثر امتیازات در هر موضوع

ردیف	موضوع	امتیاز در واحد	حداکثر امتیاز در هر مورد	ملاحظات
۱	اختراع، اکتشاف یا نوآوری ثبت شده در داخل یا خارج	۱۰		
۲	مقالات چاپ شده در مجلات علمی پژوهشی نمایه شده در نمایه‌ای معتبر بین‌المللی نظیر ISI, Scopus, ISC	۸		محاسبه براساس بند ۶-۳ و ماده ۳-۷ آئین‌نامه مذکور
۳	مقالات علمی پژوهشی در نشریه داخلی	۵		محاسبه براساس بند ۶-۳ ماده ۳ آئین‌نامه مذکور
۴	مقالات علمی ترویجی در نشریه داخلی	۳		محاسبه براساس بند ۶-۳ ماده ۳ آئین‌نامه مذکور
۵	مقاله در مجلات داخل دانشگاه مازندران	۲		محاسبه براساس بند ۶-۳ ماده ۳ آئین‌نامه مذکور
۶	مقاله چاپ شده در سایر مجلات علمی دارای هیات تحریریه معتبر	۲	۶	
۷	مقاله کامل در کنفرانس (همراه با تأییدیه)	۲	۱۰	محاسبه براساس بند ۶-۳ ماده ۳ آئین‌نامه مذکور (امتیازات مازاد بر سقف به عنوان چکیده در نظر گرفته می‌شود)
۸	خلاصه مقاله در کنفرانس (همراه با تأییدیه)	۱	۱۰	محاسبه براساس بند ۶-۳ ماده ۳ آئین‌نامه مذکور
۹	تالیف کتاب انتشارات دانشگاهها و ناشرین معتبر	۱۲	۱۲	
۱۰	تجدید چاپ	۱/۵	۱/۵	
۱۱	تجدید چاپ با تجدیدنظر اساسی	۲/۵	۲/۵	
۱۲	بررسی، نقد و ویرایش علمی کتاب	۱	۲	
۱۳	تصحیح انتقادی کتاب معتبر	۳	۳	
۱۴	گردآوری یا ترجمه کتاب	۸	۸	
۱۵	طرحهای پژوهشی خارج از دانشگاه (به ازای هر ۵ میلیون ریال بالاسری یک امتیاز به سقف ۵ امتیاز اضافه می‌گردد)	۵	۲۰	با ارائه گواهی خاتمه طرح

ردیف	موضوع	امتیاز در واحد	حداکثر امتیاز در هر مورد	ملاحظات
۱۶	طرحهای پژوهشی خاتمه یافته داخل دانشگاه (مطابق با آئین نامه مربوطه)	۲		
۱۷	دبیر، دبیران علمی و اجرایی همایشها	۱/۵	۳	
۱۸	سخنرانی علمی در هفته پژوهش و یا سخنرانی علمی و فرهنگی در دانشگاه	۱	۲	
۱۹	شرکت در کارگاهها و دوره های آموزشی و فرهنگی برگزار شده در دانشگاه مازندران	۰/۲۵	۲	
۲۰	برپایی نمایشگاههای پژوهشی، هنری که با تائید معاونت پژوهشی دانشگاه صورت گرفته باشد.	۲	۶	
۲۱	دبیر یا مجری برگزارکننده کارگاه و دوره های آموزشی در دانشگاه با تائید معاونت پژوهشی	۱	۳	
۲۲	مدرسین کارگاه و دوره های آموزشی با تائید معاونت پژوهشی	۰/۵	۲/۵	
۲۳	اثر بدیع و ارزنده هنری	۵	۱۰	
۲۴	پژوهشگران برتر دانشگاهی، استانی و کشوری	برتر دانشگاهی : ۲ برتر استانی : ۴ برتر کشوری : ۱۰		
۲۵	جایزه جشنواره های بین المللی داخلی و خارجی (خوارزمی ، رازی ، فارابی، حسابی، ابن سینا، اسکار و کن)	۱۰		
۲۶	جایزه های ویژه بر مبنای اعلام مراکز استنادهای بین المللی معتبر نظیر ISI ، Scopus و غیره	۷		
۲۷	داوری مقالات در مجلات	۰/۵	۳	
۲۸	داوری مقالات در کنفرانسها	۰/۲	۲	
۲۹	عضویت در هیات مدیره انجمن های علمی مرتبط	۱	۲	

ردیف	موضوع	امتیاز در واحد	حداکثر امتیاز در هر مورد	ملاحظات
۳۰	عضو پیوسته انجمن های علمی مرتبط	۰/۵	۱	
۳۱	عضو هیات تحریریه مجلات علمی - پژوهشی	۰/۵	۲	

۳-۳- به فعالیتهای پژوهشی امتیاز تعلق می‌گیرد که نام دانشگاه مازندران در آن درج و با مجوز دانشگاه صورت گرفته باشد.

۳-۴- به کتابهایی که ناشر آنان غیر از دانشگاه مازندران و سمت، سایر دانشگاههای وابسته به وزارت عتف، مرکز نشر یا ... باشند ۵۰ درصد امتیاز مربوط به چاپ کتاب، تعلق می‌گیرد و این در صورتی است که عضو هیات علمی بودن دانشگاه مازندران توسط نویسنده، در کتاب چاپ شده ذکر گردد.

۳-۵- به کتابهایی که در بیش از یک جلد چاپ شوند به ازای هر جلد ۲۰ درصد به کل امتیاز مربوطه افزوده خواهد شد.

۳-۶- سهم هریک از افراد در فعالیتهای پژوهشی مشترک مطابق جدول شماره (۲) تعلق می‌گیرد :

جدول شماره ۲ - سهم افراد در فعالیتهای پژوهشی مشترک

تعداد	سهم نفر اول	سهم سایر نفرات
۱	٪۱۰۰	۰
۲	٪۸۰	٪۵۰
۳	٪۷۵	٪۴۰
۴	٪۷۰	٪۳۵
۵	٪۶۰	٪۳۰
۶ و بیشتر	٪۵۰	٪۲۸

۳-۷- امتیازات مقالات چاپ شده در مجلات خارجی و داخلی نمایه شده در نمایه های معتبر بین المللی نظیر ISI ، Scopus ، ISC و غیره براساس ضریب تاثیر (IF) آنها می‌باشد که به صورت زیر (جدول شماره ۳) لحاظ می‌گردد :

جدول شماره ۳- امتیاز مقالات براساس ضریب تاثیر مجلات

امتیاز	X
۴	$0 < X < 0/3$
۵/۵	$0/3 \leq X \leq 1$
۶/۵	$1 < X \leq 1/5$
۸	$X > 1/5$

در جدول شماره ۳، $X = \frac{IF}{MIF}$ که در آن IF=Impact Factor (ضریب تاثیر مجله) و MIF=Median Impact Factor (ضریب تاثیر میانگین رشته تخصصی فرد)

تبصره ۲: ارسال ضریب تاثیر مجلات توسط اعضای محترم هیات علمی برای مقالات چاپ شده در مجلات ضروری می باشد.

تبصره ۳: به مقالات چاپ شده در مجلاتی که مقالات آن بدون داوری چاپ شوند هیچ امتیازی تعلق نمی گیرد. به یک مقاله چاپ شده در مجلات پولی که مقاله بعد از داوری چاپ شوند، امتیاز تعلق می گیرد.

ماده ۴- نحوه تخصیص اعتبار

نحوه محاسبه اعتبار ویژه پژوهشی اعضای هیات علمی به صورت زیر می باشد :

۱- کل امتیازات اعضای هیات علمی به ۱۰ دهک تقسیم می شود تا میانگین امتیازات ۸ دهک وسط بدست آید (A)

۲- اعتبار کل ویژه پژوهشی که سالانه توسط هیات رئیسه محترم دانشگاه ابلاغ می گردد را بر میانگین امتیازات ۸ دهک وسط تقسیم تا ارزش ریالی هر امتیاز حاصل شود (B).

۳- در نهایت ارزش ریالی هر امتیاز (B) در امتیازات هر عضو محترم هیات علمی ضرب تا اعتبار ویژه پژوهشی هر عضو هیات علمی بدست آید (G).

خلاصه محاسبه :

$$G = A \times B$$

G = اعتبار ویژه پژوهشی (گرنه)

A = مجموع امتیازات هر عضو هیات علمی

B = ارزش ریالی هر امتیاز

تبصره ۴: برای اعضای محترم هیات علمی بر حسب زمینه تحقیقاتی (تجربی، نیمه تجربی و تئوری) به ترتیب ضرایب ۱/۳۰، ۱/۱۵ و ۱ در امتیاز کل اعمال می شود.

ماده ۵- موارد استفاده از اعتبار ویژه پژوهشی (Research Grant)

هر عضو هیات علمی می تواند ضمن رعایت مقررات، اعتبار ویژه پژوهشی خود را در موارد زیر هزینه نماید :

۱-۵- انجام طرحهای پژوهشی مصوب بر اساس « آئین نامه اجرایی طرحهای تحقیقاتی با استفاده از

اعتبارات ویژه پژوهشی » مصوب مورخ ۸۹/۷/۲۴ هیات رئیسه محترم دانشگاه.

۲-۵- پرداخت هزینه خرید نرم افزارهای تخصصی به عنوان کالای مصرفی و غیرمصرفی، منوط به گزارش

رئیس دانشکده یا معاونت پژوهشی دانشکده و تائید مرکز رایانه و اطلاع رسانی دانشگاه می باشد.

۳-۵- پرداخت هزینه های تعمیرات دستگاههای تحقیقاتی و آزمایشگاهی با تائید مدیر گروه و معاونت پژوهشی دانشکده .

۴-۵- پرداخت مجموع هزینه های شرکت در یک یا دو کارگاه آموزشی یا پژوهشی داخل کشور با ارائه گواهی

شرکت تا سقف ۴ میلیون ریال .

- ۵-۵- پرداخت مجموع هزینه‌های حداکثر ۲ حق عضویت اعضای هیات علمی در انجمن‌های علمی مرتبط با زمینه تحقیقاتی و رشته تخصصی خارج از کشور تا سقف معادل ریالی ۳۰۰ (سیصد) دلار
- ۵-۶- پرداخت هزینه حداکثر ۲ حق عضویت اعضای هیات علمی در انجمن‌های علمی مرتبط با زمینه تحقیقاتی و رشته تخصصی داخل کشور
- ۵-۷- پرداخت هزینه چاپ مقاله یا مقالات در مجله معتبر بین‌المللی داخل یا خارج از کشور تا سقف ۱۰ درصد اعتبار ویژه پژوهشی عضو هیات علمی دانشگاه مازندران .
- تبصره ۵: ضمیمه نمودن داوری مقالات چاپ شده که هزینه چاپ آن از محل اعتبار ویژه پژوهشی دانشگاه پرداخت می‌گردد، برای رد بدهی ضروری می‌باشد.
- تبصره ۶: ۷۵ درصد هزینه چاپ مقالات از محل گرنت و ۲۵ درصد مابقی توسط اعضای هیات علمی قابل پرداخت می‌باشد.
- ۵-۸- تا ۵۰٪ اعتبار ویژه پژوهشی هر عضو هیات علمی می‌تواند برای تجهیزات غیرمصرفی (کامپیوتر و لوازم جانبی آن، لپ تاپ، نرم‌افزار تخصصی و ...) با رعایت قوانین و آئین‌نامه‌های موجود در هر بخش قابل هزینه باشد.
- ۵-۹- خرید تجهیزات و دستگاه‌های آزمایشگاهی با رعایت قوانین و آئین‌نامه‌های موجود در هر بخش. تبصره ۷: خرید وسایل و تجهیزات غیرمصرفی خاص نظیر: دوربین فیلمبرداری، دوربین عکاسی، پس از تأیید گروه آموزشی و معاون پژوهشی دانشکده از محل گرنت با صلاحدید معاون پژوهشی دانشگاه بلامانع است.
- تبصره ۸- تجهیزات خریداری شده غیر مصرفی جزء اموال دانشگاه قلمداد می‌شوند که مطابق با آیین نامه مالی و اداری دانشگاه عمل می‌شود .
- ۵-۱۰- تا ۵۰ درصد هزینه‌های ADSL برای اعضای هیات علمی (تا مبلغ ماهانه ۳۰۰.۰۰۰ ریال) از محل گرنت قابل پرداخت می‌باشد.
- ۵-۱۱- تا ۳۰ درصد اعتبار ویژه پژوهشی عضو هیات علمی برای خرید خدمات پژوهشی (تایپ ، حروف چینی، ویراستاری، صفحه‌آرایی، صحافی، هزینه‌های پستی، برنامه‌نویسی و ایاب و ذهاب جهت شرکت در سمینارهای علمی بر مبنای قیمت روز و ...) قابل هزینه خواهد بود.
- ۵-۱۲- پرداخت هزینه‌های مربوط به طیف‌گیری، آنالیز مواد، کیت‌های آزمایشگاهی، مواد شیمیایی و حیوانات آزمایشگاهی.
- ۵-۱۳- مجموع پرداخت هزینه‌های سه کنفرانس داخل کشور مرتبط با رشته تحصیلی و زمینه تحقیقاتی در هر سال تا مبلغ ۹ (نه) میلیون ریال به اعضای هیات علمی با ارائه مستندات لازم (شامل کپی خلاصه مقاله، گواهی ارائه مقاله و یا چاپ و شرکت در همایش).
- ۵-۱۴- پرداخت هزینه‌های پرسنلی از محل ۲۵ درصد اعتبار ویژه پژوهشی فقط به دانشجویان دانشگاه مازندران همکار در چاپ مقالات و کارشناسان دانشگاه مازندران جهت همکاری در اجرای کارهای تحقیقاتی .

- ۱۵-۵- هر عضو هیات علمی مجاز به پرداخت پاداش به دانشجویان دانشگاه مازندران همکار در چاپ مقالات ، خصوصاً دانشجویان تحصیلات تکمیلی خود به شرح زیر می باشد :
- ۵۰ هزار تومان به ازای چاپ هر مقاله در مجلات با نمایه ISI یا ISC
 - ۳۵ هزار تومان به ازای چاپ هر مقاله در مجلات علمی - پژوهشی
 - ۲۰ هزار تومان به ازای چاپ هر مقاله در مجلات علمی و ترویجی
 - ۱۵ هزار تومان به ازای چاپ هر مقاله در مجلات معتبر

۱۶-۵- تا ۳۰٪ اعتبار ویژه پژوهشی اعضای هیات علمی برای هزینه‌های مواد مصرفی قابل پرداخت خواهد بود.
 ۱۷-۵- خرید مشترک تجهیزات و کتب مرجع توسط اعضای هیات علمی به شرح جدول زیر :

تعداد اعضا	سهم مشارکت دانشگاه
۲ نفر	۵۰
۳ نفر	۵۵
۴ نفر و بیشتر	۶۰

تبصره ۹ : هر عضو هیات علمی می‌تواند در هر سال برای خرید تجهیزات آزمایشگاهی و کتب مرجع تا ۵۰ درصد از اعتبار ویژه پژوهشی خود را جهت استفاده از مزایای خرید مشترک در طرح گرنت مطابق جدول (۱۷-۵) استفاده نماید.

تبصره ۱۰ : اعضای هیات علمی که از مزایای خرید مشترک در طرح گرنت استفاده نمودند در اولویت خواهند بود.

۱۸-۵- مجموع پرداخت هزینه‌های دو همایش علمی بین‌المللی خارج از کشور و سه کنفرانس داخل به اعضای هیات علمی در هر سال تا سقف ۷۰ درصد اعتبار ویژه پژوهشی با ارائه مستندات لازم.

۱۹-۵- اعضای هیات علمی می‌توانند با پرداخت ۵۰ درصد از اعتبار ویژه پژوهشی، چاپ کتاب خود را توسط انتشارات دانشگاه مازندران در اولویت قرار دهند.

۲۰-۵- پرداخت هزینه مربوط به شرکت اعضای هیات علمی در کارگاههای آموزشی، پژوهشی خارج از کشور با ارائه گزارش و گواهی شرکت تا سقف ۱۰ میلیون ریال برای هر سال تحصیلی از محل گرنت بلامانع است.

۲۱-۵- برای اعضای هیات علمی جدیدالورود و اعضای هیات علمی که برای ادامه تحصیل در دانشگاه حضور نداشته باشند (برای اولین سال پس از ورود) مبلغی معادل ۱۰ میلیون ریال بعنوان گرنت در نظر گرفته شود.

۲۲-۵- هر عضو هیات علمی مجاز به خرید کتب مرتبط با رشته تخصصی خود تا سقف ۱۰ درصد اعتبار ویژه پژوهشی در هر سال می‌باشد که کتاب خریداری شده به تملک آنان در خواهد آمد.

۲۳-۵- اعتبار ویژه پژوهشی اعضای محترم هیات علمی تا سه سال قابل ذخیره خواهد بود.

این آئین نامه در ۵ ماده و ۱۰ تبصره در جلسه شورای پژوهشی مورخ ۹۰/۲/۱۹ تصویب و در جلسه هیات رئیسه محترم دانشگاه در تاریخ ۱۳۹۰/۴/۴ به تصویب نهایی رسید.